

# Charte d'utilisation responsable des outils numériques

## Introduction

Avoir accès à un monde de ressources technologiques (réseau, compte de l'école, machine mise à disposition selon le modèle de location-achat) est un privilège qui s'accompagne de responsabilités afin de garantir que cette technologie sera toujours disponible quand vous en avez besoin.

L'introduction de la technologie en classe permet en particulier :

- La mise en place de nouvelles pratiques pédagogiques. Par exemple: faciliter la différenciation pédagogique, permettre des évaluations au service des apprentissages, des rétroactions plus fréquentes et un rôle plus actif pour l'élève qui est encouragé à apprendre en faisant, en cherchant et en recevant du feedback.
- D'augmenter la participation et l'autonomie des élèves.
- Le développement des compétences du XXI<sup>e</sup> siècle. En particulier : la pensée critique, la communication, la collaboration, la créativité et l'innovation.
- Une réduction de la fracture numérique

Ces ressources numériques font partie, au même titre que les livres par exemple, des outils pédagogiques importants et nous pensons qu'il est important que vous en disposiez pour participer pleinement aux apprentissages en classe. Nous attendons des élèves qu'ils en prennent soin. L'Institut Saint-Laurent a le droit de révoquer ou de limiter l'utilisation de ces ressources si l'élève ne respecte pas les responsabilités qui sont les siennes.

## Usages

Chaque élève utilisera son ordinateur en classe lorsque l'enseignant considère que cette utilisation apporte une plus-value pédagogique. L'école peut confisquer ou limiter l'utilisation de la machine d'un élève qui ne respecterait pas son matériel ou en ferait un usage inapproprié.

Au sein de l'école, les élèves garderont en permanence leur machine avec eux ou la laisseront dans un local fermé. Pour limiter les risques de dommages, l'école peut définir des zones de l'école dans lesquelles le Chromebook ne peut pas sortir du cartable. Ainsi, les chromebooks ne pourront être utilisés ni à l'extérieur ni pendant les repas. L'élève prendra également soin de transporter son matériel de façon à minimiser les risques de dommages (en ce compris les griffes). Une housse de protection a été fournie avec le chromebook.

C'est la responsabilité de l'élève de charger son Chromebook quand il est à la maison. Une fois chargé, le Chromebook peut être utilisé pendant toute la journée sans être connecté au réseau électrique.

Durant les heures scolaires l'élève ne pourra se connecter à son Chromebook qu'à l'aide de son compte de l'école. En dehors de ces heures et pour les périodes de vacances scolaires (minimum une semaine), il pourra utiliser la machine tant avec son compte de l'école qu'avec un compte gmail personnel.

## Que faire en cas d'oubli ?

Au cas où l'élève oublie son Chromebook à la maison ou oublie de le recharger, c'est l'enseignant qui décidera si l'élève peut aller demander un Chromebook à prêter à l'accueil de l'école ou devra

suivre les activités sur la machine d'un collègue et se remettre à jour à la maison. L'école fera son possible pour prêter un Chromebook de remplacement dans la mesure des outils disponibles. Celui-ci devra être ramené par l'élève à l'accueil de l'école avant de quitter l'école à la fin des cours et ne pourra pas le ramener à la maison.

### Que faire en cas de problème technique ?

Dans le cas où le Chromebook ne fonctionne plus correctement pour quelque raison que ce soit ou est endommagé, l'élève est tenu d'en informer le référent numérique ([laurent.herman@elmarche.be](mailto:laurent.herman@elmarche.be)) dans les meilleurs délais.

### Utilisation du réseau

La bande passante est nécessaire pour l'ensemble des élèves et des enseignants qui doivent pouvoir en bénéficier de façon égale. Il est de la responsabilité de l'élève d'utiliser cette bande passante de façon appropriée.

En particulier, cela signifie que les élèves ne peuvent utiliser les ressources techniques mises à leur disposition (Chromebook, réseau, ...) pour des activités illégales. En outre, le téléchargement de musique, de vidéos et de logiciel depuis Internet n'est pas autorisé durant les heures scolaires sauf lorsqu'il se justifie pour la réalisation de travaux scolaires.

### Protection de la sécurité et des données personnelles

Les élèves doivent respecter les données personnelles des autres élèves, des équipes éducatives ainsi que des autres utilisateurs sur Internet.

Cela signifie en particulier que les élèves

- doivent garder leurs mots de passe secrets
- ne peuvent en aucun cas utiliser le compte et le mot de passe de quelqu'un d'autre
- ne peuvent pas envoyer d'emails ni créer de documents au nom de quelqu'un d'autre
- ne peuvent pas lire, supprimer, copier, modifier les emails ou autres documents d'autres utilisateurs sans leur permission

Toute tentative malveillante d'abîmer ou de détruire le matériel technologique ou les données d'un autre utilisateur ou d'une institution connectée à Internet est strictement interdit.

C'est la politique de l'école de traiter les dossiers des élèves de l'école comme des répertoires privés. Les administrateurs de la plateforme n'ont pas le droit d'ouvrir un dossier, de lire, modifier ou supprimer les données qui y sont attachées sauf dans les circonstances suivantes :

- avec la permission de l'élève ou de son parent ou
- parce qu'ils ont des preuves ou des suspicions raisonnables que ceux-ci contiennent des fichiers qui enfreignent les règles de l'école (notamment les différentes formes de cyberharcèlement) et sur demande de la direction de l'établissement.

Dans ces cas et seulement dans ces cas, ils auront la capacité technique d'accéder à ce contenu en réinitialisant le mot de passe de la personne visée et s'emparant momentanément de son compte.

### Usage approprié d'Internet et des outils de l'école

Les outils mis à disposition par l'école devront toujours être utilisés d'une façon conforme aux missions de l'école.

En particulier, les élèves sont responsables des emails qui sont envoyés en leur nom. Les emails dont le contenu est dénigrant, obscène ou plus généralement inapproprié en particulier si ce contenu participe à un harcèlement sont strictement interdits.

Une bonne règle de base pour savoir si un contenu est inapproprié est de regarder ce que vous écrivez en vous demandant si vous seriez mal à l'aise si il était partagé en votre nom avec votre enseignant ou à votre parent.

Nous attendons des élèves qu'ils surveillent correctement leur usage de la technologie. En particulier, les élèves doivent être attentifs aux signes d'addiction à Internet, tels que le fait de perdre contact avec sa famille, ses amis et son travail scolaire pour participer à des activités en ligne. Si tel devait être le cas, les élèves concernés ne doivent pas hésiter à demander de l'aide. L'école peut aider, par la mise en place d'une politique de connexion adaptée, à gérer ce problème. L'école surveillera cet élément de près. Le temps de la récréation ne peut pas se transformer en un moment de technologie.

Les élèves ne sont pas autorisés à posséder des images inappropriées ou des vidéos sur leur compte ou sur la machine qui est mise à leur disposition par l'école. Quiconque reçoit une image inappropriée est supposé informer un membre de l'équipe éducative. Un élève qui partage, envoie ou distribue une image inappropriée s'expose à des sanctions disciplinaires significatives.

Partager une image inappropriée d'un autre élève ou de vous-même dans un contexte inapproprié est contraire à la législation belge et est passible de poursuites.

### Accès à la charte d'utilisation responsable des outils technologique

La charte d'utilisation responsable des outils numériques sera disponible à tous moments sur un répertoire partagé accessible à l'ensemble des élèves de l'école.

Lorsque l'école sera amenée à faire évoluer le contenu de cette charte, elle en informera l'ensemble des élèves et se tiendra à leur disposition pour répondre à leurs questions.

-----  
Je marque mon accord avec la Charte d'utilisation responsable des outils numériques

\_\_\_\_\_  
Nom du parent/représentant légal

\_\_\_\_\_  
Nom et prénom de l'élève

\_\_\_\_\_  
Signature du parent/représentant légal & date

\_\_\_\_\_  
Signature de l'élève